

# **První soukromá ZUŠ s.r.o., Klavíkova 9, 370 01 Č. Budějovice**

## **ŠKOLNÍ ŘÁD**

### *Úvod*

Školní řád První soukromá ZUŠ s.r.o. vydává na základě zákona č. 561/2004 Sb., Zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst.1, ředitel školy.

*Školní řád je závazný pro všechny žáky První soukromé ZUŠ s.r.o. bez ohledu na formu studia. Tento řád může být doplňován a pozměňován pouze na základě změn ve školské legislativě, pokynů MŠMT, závěrů z pedagogických rad, (uměleckých rad), vedením školy a schválených návrhů vedoucích oddělení, předsedů předmětových komisí a žákovské samosprávy.*

### **Účel školního řádu**

*Smyslem školního řádu je vytvoření příznivých podmínek pro vyučování a pro plné využití vyučovací doby tak, aby žáci dosáhli maxima odborné vyspělosti a získali vědomosti nezbytné pro jejich další společenské uplatnění v oboru, pro něž se v průběhu vzdělávacího procesu připravují.*

Školní řád pro žáky důsledně vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborné a jiném vzdělávání (školský zákon), a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.

Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. V třídní knize se provede o školení zápis. Školní řád je vyvěšen ve škole na veřejně přístupném místě – hlavní nástěnka školy (veřejná tabule).

## **ČÁST PRVNÍ**

### **Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole**

#### **I. Práva žáků a jejich zákonných zástupců**

- 1) Žáci mají právo
  - a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona č. 561/2004 Sb.
  - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
  - c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
  - d) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona č. 561/2004 Sb.
- 2) Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků mají stejná práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmene a)
- 3) Na informace podle odstavce 1 písmena b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 4) na poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání
- 5) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu,
- 6) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na

vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění

- 7) mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazení na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.
- 8) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

## II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

- 1) Žáci jsou povinni:
  - a) řídit se zásadami tohoto školního řádu,
  - b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem,
  - c) žáci jsou povinni docházet do vyučování pravidelně a včas,
  - d) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání.
- 2) Zletilí žáci jsou dále povinni:
  - a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti § 28 ŠZ č.561 bod f,g , zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
  - b) dokládat nepřítomnost ve vyučování písemnou omluvou, (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem),
  - c) v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
  - d) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem.
- 3) Zákonní zástupci nezletilých a mladistvých žáků jsou povinni:
  - a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
  - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
  - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka (alergie, astma, atd.) nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
  - d) dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou omluvou (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem),
  - e) v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
  - f) nepřítomnost žáka z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem.
- 4) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:
  - a) jméno a příjmení, **rodné číslo**, státní občanství a místo trvalého pobytu,
  - b) údaje o předchozím vzdělávání,

- c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut,
- d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,
- e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

## ČÁST DRUHÁ

### Provoz a vnitřní režim školy

#### I. Organizace školy

První soukromá ZUŠ s.r.o. je právnickou osobou. Jejím statutárním orgánem je ředitel školy, kterého jmenuje zřizovatel školy.

Ředitel jmenuje svého statutárního zástupce a další své zástupce, dle provozních potřeb a velikosti školy.

Ředitel zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy (§ 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání)

Dále jmenuje:

- a) jako svůj poradní orgán uměleckou radu školy
- b) vedoucí jednotlivých oddělení
- c) vedoucí pro odloučená pracoviště

Pedagogičtí pracovníci jsou přijímáni do pracovního poměru zpravidla na základě výběrového řízení nebo pokud prokáží výjimečné umělecko-pedagogické výsledky ve svém dřívějším zaměstnání nebo pokud jsou nebo byli výkonnými umělci.

Technicko-hospodářští pracovníci:

- a) ekonomka
- b) zástupce ředitele
- c) sekretářka
- d) správce budovy
- e) uklízečky

#### II. Organizace výuky

1. *Organizace výuky v základní umělecké škole se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) - § 30 a vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů*
2. *První soukromá ZUŠ s.r.o. zřizuje obor hudební*
3. *Výuka je na škole organizována formou individuální, skupinovou a kolektivní.*

#### **HUDEBNÍ OBOR**

- Základní studium*
- a) **Přípravné studium - délka studia 1 - 2 roky, určeno pro žáky od 5-ti let**  
*forma studia - kolektivní, skupinová, individuální,*  
**Přípravné studium pro II. stupeň - délka studia 1 rok,**

*forma studia - individuální*

- b) **I. stupeň** - délka studia 7 let, (bude upraveno v návaznosti na RVP )  
*forma studia - individuální, skupinová (hra na nástroj), kolektivní - hudební nauka, hudebně teoretické předměty, komorní hra, soubory, pěvecký sbor apod.,*
- c) **II. stupeň** - délka studia 4 roky, určeno pro žáky od 14-ti let věku  
*forma studia - individuální, skupinová (hra na nástroj), kolektivní - teoretické disciplíny, soubory, pěvecký sbor apod.,*

*Rozšíření studium - v rozsahu učebních plánů ZUŠ, délka studia 2 - 5 let*

*forma studia - individuální,*

*Studium pro dospělé - v rozsahu učebních plánů ZUŠ, délka studia nejvíce 4 roky,*

*forma studia - individuální, skupinová, kolektivní.*

## **Vyučování**

- vyučování se řídí rozvrhem hodin,
- režim otevírání a uzavírání budovy školy v Klavíkové ul. 9 vychází z rozvrhů hodin jednotlivých tříd, odloučená pracoviště musí své rozvrhy podřídit režimu uzamykání pronajatých prostor (budovy ZŠ)
- frekvence střídání pracovních míst ve výuce je dána rozvrhem hodin. Pracovními místy mohou být: kmenová třída, třída hudební nauky,
- do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby**
- při příchodu učitele nebo jiné dospělé osoby do výuky žáci vyjádří slovní pozdrav
- nepřijde-li vyučující do 10 minut po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost zástupci ředitele nebo jinému přítomnému učiteli,
- v době školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce,
- škola může v souladu se školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností.,
- opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.**

Vyučovací hodiny a přestávky

- vyučovací hodina trvá 45 minut,**
- vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminut. (desetimin. a patnáctimin.) přestávkami,
- jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí:
  - maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce
  - maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně dvacetiminutová přestávka.

Vstup a pohyb po škole a v areálu školy

- žáci přichází do školy 10 minut před začátkem vyučování. Očistí si boty, **přezují se na vyhrazeném místě.** Po skončení výuky mladší žáci počkají v budově na doprovod. Mladší žáci odchází bez doprovodu domů nebo za dalšími povinnostmi pouze na výslovné přání zákonných zástupců. Starší žáci opouští budovu školy, bezprostředně po výuce. Ve škole a v jejím areálu není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a střelné nebo sečné zbraně. Pokud budou u žáků nalezeny, tak vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření.
- rodiče nebo doprovod žáků čekají na žáky **na určeném místě.**
- vstup cizích osob do budov školy je možný jen v doprovodu učitelů školy nebo technickohospodářských pracovníků školy,
- jízda na koloběžkách není v areálu školy dovolena, dále není dovoleno chodit po schodech na kolečkových bruslích. Kolečkové brusle je nutné odložit při příjezdu do budovy. Dále není povoleno ukládat jízdní kola do chodeb školních budov.**  
o přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách ukázněně a **neběhají po schodech**

## ČÁST TŘETÍ

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 1) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- 4) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama na prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- 5) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitel školy zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
- 6) Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu. Školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. Zápis se provede do třídní knihy nebo na seznam poučených osob v případě el. tř. knihy.
- 7) Při akcích konaných mimo školu kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
- 8) Při akcích konaných mimo místo kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. *O akcích mimo školu jsou rodiče nebo jejich zákonní zástupci informováni písemně a to čtrnáct dnů před akcí (koncertem soutěží, přehlídkou atd.).*
- 9) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemně potvrzení povolení souhlasu výjezdu žáka do zahraničí svým zákonným zástupcem.
- 10) **Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.**
- 11) **V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče a používat mobilní telefon ve výuce a jiná multimediální zařízení rušící při vyučování.**

## ČÁST ČTVRTÁ

### Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení může být vyjádřeno klasifikací, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy.
- 2) Slovní hodnocení na vysvědčení je konkrétním slovním vyjádřením dosažené vzdělávací úrovně žáka ve vztahu k cílům vzdělávání stanoveným rámcovým vzdělávacím programem, k vlastním možnostem, přístupu žáka ke vzdělávání a jeho věku.
- 3) Žák je v případě použití klasifikace v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
  - a) 1 - výborný,
  - b) 2 - chvalitebný,
  - c) 3 - uspokojivý,
  - d) 4 - neuspokojivý.
- 4) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
  - a) prospěl(a) s vyznamenáním,
  - b) prospěl(a),
  - c) neprospěl(a).
- 5) Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 - výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovených ve školním řádu (§ 30 odst. 2 školského zákona).
- 6) Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- 7) Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- 8) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- 9) Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání – HN.

#### *Hodnocení průběhu vzdělávání*

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

## **Pravidla hodnocení a klasifikace**

*Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni*

### **1) výborný**

- Žák ovládá požadované poznatky uceleně, přesně a úplně, chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené vědomosti a dovednosti při řešení praktických i teoretických úkolů.

**Samostatně hodnotí jevy a zákonitosti**

### **2) chvalitebný**

- Žák ovládá poznatky v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně nebo na základě menších podnětů učitele je schopen osvojené vědomosti a dovednosti uplatňovat, nevyskytují se podstatné chyby.

**Dokáže hodnotit jevy a zákonitosti s částečnou pomocí učitele**

### **3) uspokojivý**

- Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených vědomostí a dovedností závažnější nedostatky, které je schopen uplatňovat s intenzivnější pomocí učitele.

**Dokáže hodnotit jevy a zákonitosti spíše jen za pomoci učitele**

### **4) neuspokojivý**

- Žák si požadované vědomosti a dovednosti neosvojil, má v nich závažné nedostatky, které není schopen opravit ani s pomocí učitele.

**Nedokáže hodnotit jevy a zákonitosti ani za pomoci učitele**

## **Zásady klasifikace**

### Získání podkladů pro hodnocení

**Vyučující všech předmětů na začátku každého klasifikačního období (na začátku školního roku PROKAZATELNĚ seznámí žáky (i jejich zákonné zástupce) s pravidly a podmínkami klasifikace.**

**Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování (plnění zadání k domácí přípravě) a analýzou výsledků jejich různých činností zejména postupu v technických a výrazových dovednostech.**

**Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace i způsob získaných známek.**

**Vyučující dodržuje zásady pedagogického taktu, zejména:**

- Účelem hodnocení během výuky není nacházet za každou cenu mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit především to, co umí
- V případě zadávání nové látky k samostatnému nastudování je nutné předem sdělit, jakým způsobem má být nastudována, jakou formou a v jakém rozsahu bude ověřována – přitom tento způsob může být použit pouze jako doplňková forma výuky

## **ČÁST PÁTÁ**

### **Výchovná opatření**

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněně vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská

opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.

- 2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 3) Zvláště hrubé a opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- 4) Ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 40/2009 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.
- 5) Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 3, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

## ČÁST ŠESTÁ

### Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené (pronajaté) hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.
- 2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

*Poznámka: Pronajímání a půjčování hudebních nástrojů a jiných učebních pomůcek se řídí smlouvou o zapůjčení hudebního nástroje a není na zapůjčení nástroje právní nárok.*

## ČÁST SEDMÁ

### Ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.

- 1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
- 2) **Žák přestává být žákem školy:**
  - a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
  - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
  - c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,

- d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.
- 3) **O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.**

## ČÁST OSMÁ

### Úplata za vzdělávání

- 1) Úplata za vzdělávání je příspěvkem na neinvestiční náklady školy spojené s poskytováním základního uměleckého vzdělávání.
- 2) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplatu lze uhradit ročně, pololetně. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne prvního měsíce příslušného období. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.
- 3) **Ukončí-li žák vzdělávání v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.**
- 4) a) Výši úplaty na školní rok dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem, o snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním rozhoduje ředitel školy.  
b) Neuhrazení úplaty v termínu může být důvodem k ukončení vzdělávání žáka.

## ČÁST DEVÁTÁ

### Účinnost

Školní řád je platný pro hlavní budovu na Klavíkově 9 a odloučená pracoviště: Pražská 3, ZŠ Rudolfov, ZŠ Dobrá Voda, ZŠ Hosín.

Je vyvěšen na školních nástěnkách a školním webu.

Žáci a zákonní zástupci jsou seznámeni se školním řádem vždy na začátku školního roku nebo v době nabytí jeho účinnosti.

Tímto se ruší školní řád ze dne 15. 1. 2026

Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 11. 3. 2026

Strnadová Zdeňka

.....  
podpis ředitele První soukromé ZUŠ s.r.o.